

Al Sig. Sindaco  
All'ufficio protocollo  
Del COMUNE DI OLLASTRA  
e-mail: [protocollo@pec.comunediol्लाstra.it](mailto:protocollo@pec.comunediol्लाstra.it)

### Istanza accesso civico

(Fac-simile, ad uso cittadino, ai sensi dell'art. 5, comma 1, D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 - "Decreto Trasparenza")

La/il sottoscritta/o COGNOME .....

NOME .....

NATA/O A ..... IL .....

RESIDENTE IN ..... PROV (.....)

VIA ..... n° telef. ....

IN QUALITA' DI ..... <sup>[1]</sup>

#### CHIEDE

in adempimento alle disposizioni previste dall'art. 5, commi 1, del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, la pubblicazione della seguente documentazione/informazione/dato:

.....  
.....  
.....

e la contestuale trasmissione per via telematica alla/al sottoscritta/o di quanto richiesto, ovvero la comunicazione alla/al medesima/o dell'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale a quanto forma oggetto dell'istanza, entro 30 giorni dalla data di presentazione o ricevimento della richiesta da parte del Comune.

Indirizzo di postaelettronica per le comunicazioni <sup>[2]</sup>: .....

Luogo e data .....

Firma .....

Si allega: copia cartacea o scansione digitale del documento di identità.

#### INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 DECRETO LEGISLATIVO 196/2003 "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI":

Il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto svolgimento dell'istruttoria, i dati saranno conservati presso l'Ente e saranno trattati ai fini dello svolgersi del procedimento in oggetto. Titolare del trattamento è il Comune di Ollastra.

[1] Indicare la qualifica nel caso si agisca per conto di una persona giuridica.

[2] Inserire l'indirizzo al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente istanza.