



COMUNE DI OLLASTRA

(PROVINCIA DI ORISTANO)

Via Angioy, 23 tel.0783/409000 - fax 0783/409315

e-mail: sociale@comune.ollastra.or.it

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

AVVISO PUBBLICO

Art. 1 - Oggetto

Il presente avviso pubblico nasce in ottemperanza al D.L. n. 154 del 23.11.2020 che prevede la distribuzione di buoni spesa o direttamente di generi alimentari e di prima necessità, a coloro che versano in uno stato di bisogno in relazione alla situazione economica, determinatasi per effetto delle conseguenze dell'emergenza COVID-19.

Art. 2 - Beneficiari

Accedono alla misura di "solidarietà" alimentare i nuclei familiari che, a causa dell'emergenza epidemiologica da virus Covid – 19, hanno subito una perdita totale o consistente del proprio reddito.

Qualora le risorse economiche assegnate con la succitata ordinanza non dovessero essere sufficienti al soddisfacimento di tutte le richieste, si seguirà il seguente ordine di priorità:

- nuclei familiari che non percepiscono alcun sostegno pubblico del reddito (REI, RDC, cassa integrazione ordinaria e in deroga, contributi connessi a progetti personalizzati di intervento (Legge 20), altre indennità speciali connesse all'emergenza Corona virus ecc;
- nuclei familiari in cui sono presenti minori.

La sussistenza dei requisiti sarà resa mediante autocertificazione, ma potrà essere richiesta documentazione integrativa da allegare all'istanza.

Art. 3 - Buoni spesa

Il buono spesa è *una tantum* e l'importo è determinato come segue:

Composizione del nucleo familiare	Importo
1 componente	€ 200,00
2 componenti	€ 300,00
3 componenti	€ 400,00
4 componenti	€ 450,00
5 o più componenti	€ 500,00

L'importo totale dei buoni spesa terrà conto delle effettive risorse economiche dell'intero nucleo familiare, pertanto potrà essere riparametrato alla luce dei redditi effettivamente posseduti all'atto della domanda.

I buoni spesa saranno accreditati sulle singole tessere sanitarie dei beneficiari. Questi ultimi potranno spendere il contributo assegnato dall'ente, presso **gli esercizi del territorio comunale aderenti all'iniziativa ed esclusivamente per l'acquisto di generi alimentari e di prima necessità**. Restano esclusi alcolici, superalcolici, nonché tutte le tipologie di merce non alimentare e non appartenente alle tipologie di beni ritenuti di prima necessità.

Art. 4 - Procedura per la presentazione della domanda

I soggetti interessati dovranno compilare il modello di domanda reperibile sulla home page del sito del Comune di Ollastra oppure in formato cartaceo reperibile presso il Comune di Ollastra (totem accanto alla porta dell'ingresso del Comune).

La richiesta, alla quale va allegata copia del documento di identità in corso di validità del richiedente, potrà essere trasmessa all'indirizzo email sociale@comune.ollastra.or.it, oppure, in formato cartaceo, imbucandola nella cassetta delle lettere che si trova all'esterno del Comune.

Il termine di presentazione delle richieste è **venerdì 11 dicembre alle ore 13,00**, al fine di poter stilare una prima graduatoria dei beneficiari sulla base dei requisiti e delle priorità di cui all'art. 2 del presente avviso pubblico. Dopo tale termine saranno ugualmente accettate le richieste che perverranno, ma collocate alla fine di tale graduatoria, sempre rispettando l'ordine di priorità di cui al succitato articolo.

L'Ufficio Servizio Sociale, qualora ne riscontrasse la necessità, potrà richiedere documentazione integrativa da allegare all'istanza.

Art. 5 – Rapporti con gli esercizi commerciali

Il Servizio Amministrativo Contabile inoltrerà ad una ditta specializzata nel settore dei buoni spesa/buoni pasto l'elenco degli esercizi commerciali che aderiranno all'iniziativa. Sarà tale ditta ad abilitare gli esercizi commerciali alla lettura delle tessere sanitarie, fornendo gli strumenti informatici necessari.

Non vi sarà alcun rapporto economico tra l'Ente Comunale e gli esercizi commerciali, i quali saranno rimborsati dell'importo corrispondente alle transazioni delle diverse tessere sanitarie, mediante liquidazione da parte della ditta di cui sopra, a seguito della presentazione di un rendiconto.

Eventuali commissioni dei buoni spesa saranno a carico dell'Ente Comunale.

Art. 6 – Pubblicizzazione esito del procedimento

La concessione del beneficio e l'importo spettante verrà comunicata al beneficiario mediante un sms direttamente sullo smartphone personale da parte della ditta specializzata.

Art. 7 - Verifiche

L'Ente provvederà ad effettuare le verifiche formali circa la veridicità delle dichiarazioni rese dai potenziali beneficiari mediante accesso alle banche dati disponibili e in collaborazione con altri Enti/Uffici.

Qualora dai controlli emergano abusi o false dichiarazioni, fatta salva l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente in materia, i competenti Uffici Comunali provvederanno a sospendere o revocare i benefici ottenuti mettendo in atto le misure ritenute necessarie al loro integrale recupero.

Art. 8 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5, comma 1 della Legge 7 Agosto 1990 n. 241 è l'Istruttore Direttivo Assistente Sociale dott.ssa Claudia Defraia email sociale@comune.ollastra.or.it num. Cellulare di servizio 3485246552.